

高速炉構造材料等の疲労・クリープ疲労試験技術開発に
係る労働者派遣契約

仕 様 書

令和 8 年 1 月

国立研究開発法人 日本原子力研究開発機構
大洗原子力工学研究所 高速炉研究開発部
構造信頼性・材料技術開発グループ

1. 目 的

本仕様書は、高速炉構造材料等の疲労・クリープ疲労試験技術開発に係る業務に従事する労働者の派遣について定めたものである。

2. 業務内容

(1) 高速炉構造材料等の疲労・クリープ疲労試験技術開発に係る業務

【派遣労働者I】

- ① 中実丸棒型微小試験片を用いた疲労試験に係る技術開発
- ② アコースティックエミッション計測システムによる疲労・クリープ疲労データ取得に係る技術開発

【派遣労働者II】

- ① ひずみ制御型高サイクル疲労試験装置による高サイクル疲労試験データ取得に係る技術開発
- ② 受動式クリープ疲労試験体を用いたクリープ疲労試験技術開発

(2) 高速炉構造材料等試験実施管理業務【派遣労働者I～II】

- ① 事業目的に基づく材料試験施設における試験内容策定補助作業
- ② 材料試験施設における試験実施に係る工程管理・調整作業
- ③ 事業実施に係る試験計画等の書類作成・管理作業

(3) 高速炉構造材料等の材料試験実施及び関連する試験機器及びそれらの付属設備の運転管理に係る業務【派遣労働者I～II】

- ① 高速炉構造材料等の疲労・クリープ疲労試験及びその準備作業
- ② 上記①に係る疲労・クリープ疲労試験データの整理（機構が管理するデータベースに登録可能な様式への整理）及び技術資料作成作業

(4) 付随的業務【派遣労働者I～II】

- ① 派遣労働者の就業場所において共通業務として実施される作業場所の安全衛生維持・緊急時対応に係る業務
- ② 上記、密接不可分・一体的に行われる付随業務で、派遣労働者の就業場所において自他の業務に関わりなく派遣労働者の業務とされているもの。

3. 派遣労働者の要件等

派遣労働者の要件については、以下に掲げるものによる。

(1) 基本的要件

システム等の基本的操作が可能で、これらのパソコンソフトを活用して事務処理が出来る者とする。

- ①Microsoft word・Excel により書類作成・印刷等の操作ができ、Microsoft Excel については、関数を用いた表計算・グラフが行うことができる。
- ②Microsoft Edge により Web ページの閲覧が出来る。また、公共交通機関の料金について記載されている Web ページを検索し、業務に必要な情報を入手できる
- ③Adobe Reader により PDF ファイルの閲覧、印刷等の操作ができる。

(2) 技術的要件

① 派遣労働者【I～II】

- ・危険物取扱者（甲種又は乙種第4類）及び有機溶剤作業主任者の資格を保有していること。
- ・FBR 金属材料試験実施要領書（2023 年度改訂版）[機構技術資料登録番号：JAEA-

Testing 2023-004」及び日本産業規格に準拠して、材料試験等を実施できる技術を有していること。

- ・オーステナイト系ステンレス鋼および高クロムフェライト系耐熱鋼の 550℃を超える高温でのひずみ制御による 1×10^9 サイクルを超える高サイクル疲労試験（平均応力試験、変動応力試験を含む）に必要となる知見・技術力を有していること。

- ・オーステナイト系ステンレス鋼および高クロムフェライト系耐熱鋼の 550℃を超える高温での高温における疲労試験、クリープ疲労試験に必要となる知見・技術力を有していること。

- ・機構が過去に取得した疲労・クリープ疲労試験データ（ナトリウム中試験を含む）を用いて、データの評価ができる知見・技術力を有していること。

- ・業務に必要な各種アプリケーションソフトウェア（ワード、エクセル、パワーポイント、Visio、アクロバット等）操作が可能であること。

(3) 業務遂行にあたり派遣労働者が具備すべき条件

- ・比較的高度な作業を滞りなく迅速に処理できること。
- ・特定の専門知識や経験に基づき、作業上の特殊な条件変化に対応できること。

(4) 派遣労働者の条件

- ・派遣労働者を「無期雇用派遣労働者に限定する」

(5) 派遣労働者が従事する業務に伴う責任の程度

役職なし。

4. 組織単位

大洗原子力工学研究所 高速炉研究開発部 構造信頼性・材料技術開発グループ

5. 就業場所

(1) 派遣労働者【I～II】

茨城県東茨城郡大洗町成田町 4002 番地

日本原子力研究開発機構 大洗原子力工学研究所

高速炉研究開発部 構造信頼性・材料技術開発グループ

その他、指揮命令者と事前に定めた場所

6. 指揮命令者

(1) 派遣労働者【I～II】

日本原子力研究開発機構 大洗原子力工学研究所

高速炉研究開発部 構造信頼性・材料技術開発グループ グループリーダー

TEL：029-267-1919（内線：6828）

7. 派遣期間【I～II】

令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで

8. 就業日

派遣労働者【I】

土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）、機構創立記念日（10 月の第 1 金曜日とする。但し、10 月 1 日が金曜日の場合は、10 月 8 日とする。）、その他当機構が指定する日（以下「休日」という。）を除く毎日。

ただし、当機構の業務の都合により、休日労働を行わせることがある。

なお、休日労働の対価は、契約書別紙に基づき支払う。

派遣労働者【II】

土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）、機構創立記念日（10月の第1金曜日とする。但し、10月1日が金曜日の場合は、10月8日とする。）、その他当機構が指定する日（以下「休日」という。）を除く週3日。

ただし、当機構の業務の都合により、休日労働を行わせることがある。

なお、休日労働の対価は、契約書別紙に基づき支払う。

9. 就業時間及び休憩時間

(1) 就業時間 9時から17時30分まで

(2) 休憩時間 12時から13時まで

当機構の業務の都合により、就業時間外労働を行わせることができる。

就業時間外の労働の対価は、契約書別紙に基づき支払う。

ただし、機構が業務に支障がないと認めた場合は就業時間を変更することができる。なお、指揮命令者は派遣元へ事前に適用の可否を確認するものとする。

10. 派遣先責任者

日本原子力研究開発機構 大洗原子力工学研究所 運営管理部 労務課 副主幹

11. 派遣人員

2名

12. 業務終了の確認

機構が定める就業状況報告により本仕様書の定める業務の終了を確認する。

13. 提出書類（部数：次の提出先に各1部、提出先：「指揮命令者」及び「派遣先責任者」）

(1) 労働者派遣事業許可証（写）（契約後）

(2) 派遣元の時間外休日勤務協定書（写）（契約後及び変更の都度速やかに）

(3) 派遣元責任者の所属、氏名、電話番号（契約後及び変更の都度速やかに）

(4) 派遣労働者の氏名等を明らかにした労働者派遣通知書（契約後及び変更の都度速やかに）

(5) 派遣労働者の社会保険、雇用保険の被保険者資格の取得を証する書類（契約後及び変更の都度速やかに）※届出日付又は取得日付を含む。

(6) その他必要となる書類

14. グリーン購入法の推進

(1) 本契約において、グリーン購入法（国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律）に適用する環境物品（事務用品、OA機器等）が発生する場合は、これを採用するものとする。

(2) 本仕様書に定める提出図書（納入印刷物）については、グリーン購入法の基本方針に定める「紙類」の基準を満たしたものであること。

15. 特記事項

(1) 本業務の実施に当たって、派遣元会社は派遣労働者に対し、次に掲げる当機構大洗原子力工学研究所内規定を遵守させるものとする。また、同規定に基づく必要な保安教育、保安訓練及び品質マネジメントシステム活動へ参加させるものとする。

① 大洗原子力工学研究所 所内規程等

(2) 本業務の実施に当たって、派遣元会社は、派遣労働者に対し、当機構の情報セキュリティに関する規則等を遵守させる措置を講ずること。

(3) 派遣元会社の派遣労働者が本仕様書の定める業務従事中に行った職務に属する発明、考案、創作または著作（プログラムを含む）、その他すべての知的財産は、日本原子力研究開発機構の知的財産取扱規程（令 06(規程)第 152 号）等の規則に従うものとする。

(4) 当機構の業務の都合により出張等を命ずることがある。この場合の出張旅費等については、契約書別紙に定める費用を当機構が負担する。

(5) 構造信頼性・材料技術開発グループの所掌する施設に従事している際に、非常事態が発生した場合は、指揮命令者の指示に従うものとする。

以 上